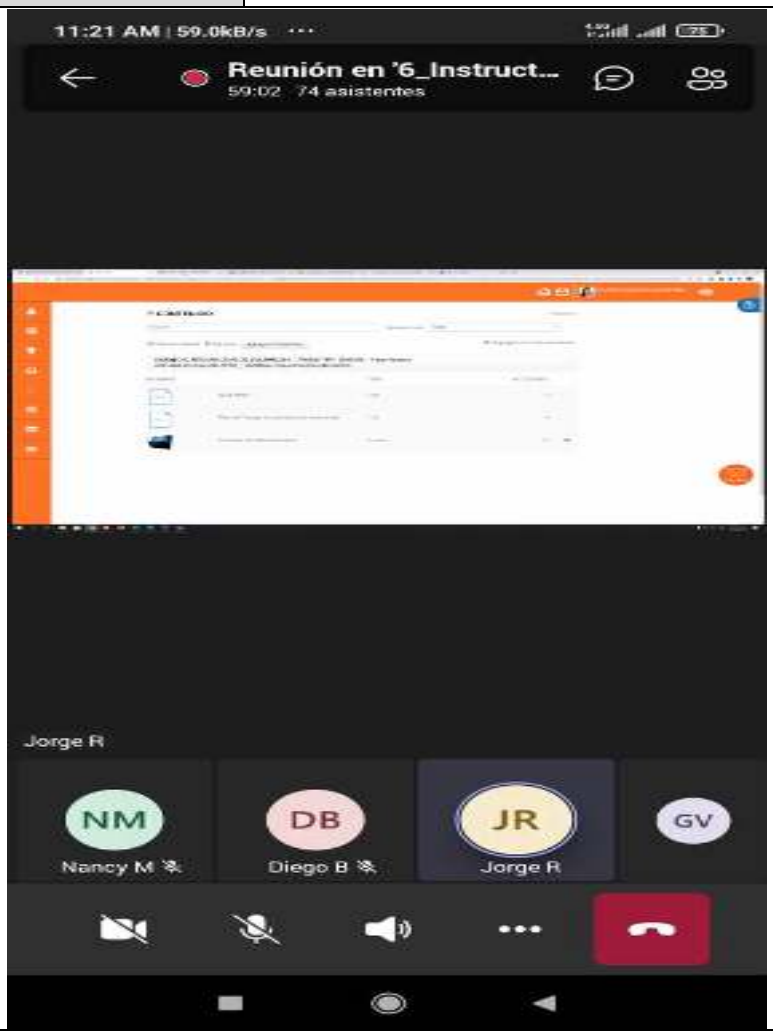
RELACIÓN DE EVIDENCIA PROCESO FORMATIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

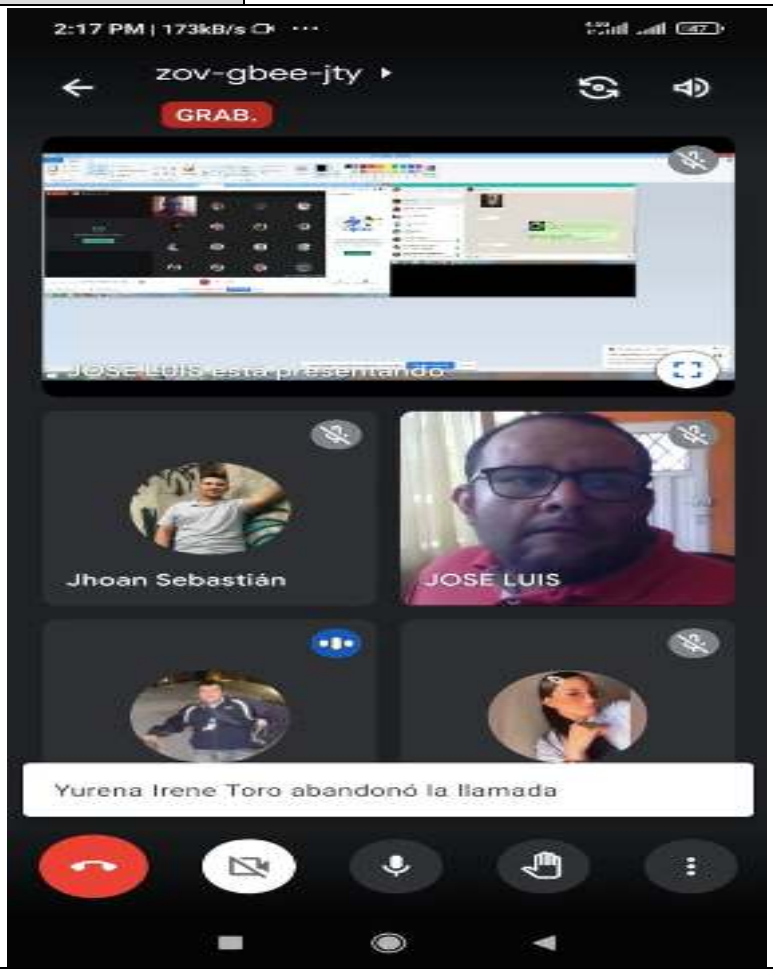
Fecha:	18 - 25 de mayo de 2021 Regional SENA
Actividad:	Formación STEAM
Obligación: 4	Aportes: Cuarto y Quinto encuentro formación STEAM Compromisos: Asistencia a formación y elaboración de evidencias y certificación Conclusiones: Se continúa certifica el 25 de mayo.
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



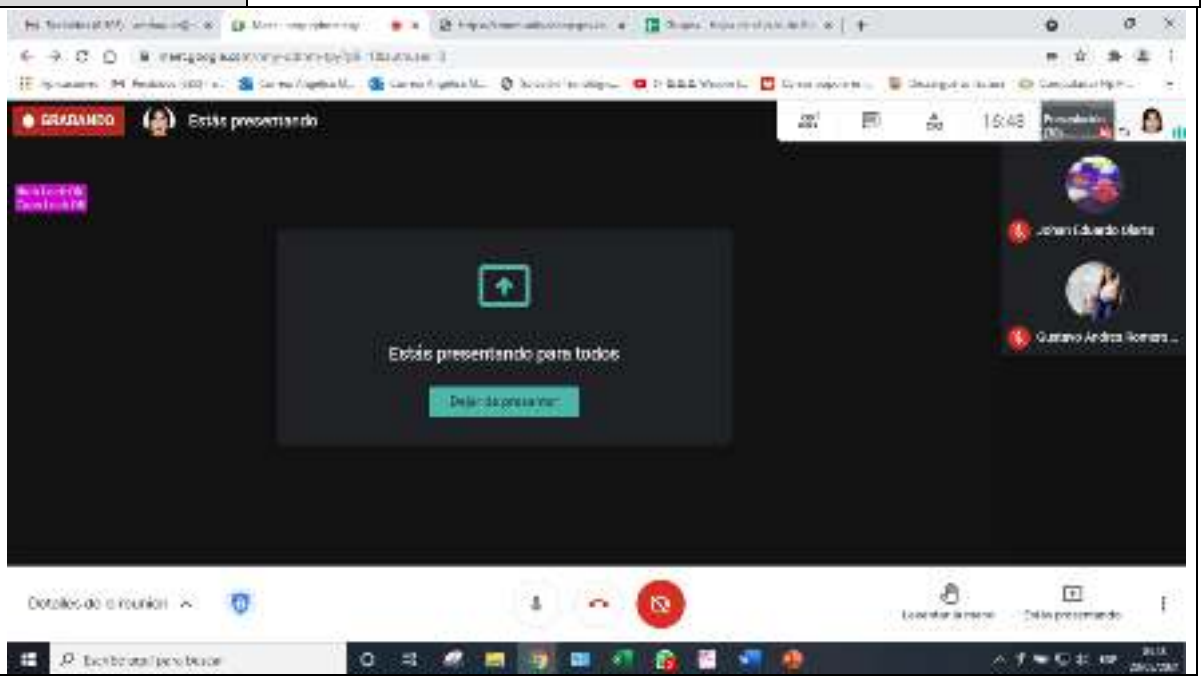
Fecha:	19 mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	alimentacion plataforma Territorium
Obligación: 4	Actividad de aprendizaje desarrollada: Estructura de carpetas por ficha. Conclusiones: Se solicita por parte del coordinador organizar las fichas de grado 11 con la estructura planteada. Para revisión en junio
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



Fecha:	20 mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Revisión – Sistema No confirme
Obligación: 4	Actividad de aprendizaje desarrollada: Estructura de carpetas por ficha. Conclusiones: Se solicita organizar las fichas de grado 10 del año 2020 y 2021 con documentación de alistamiento
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



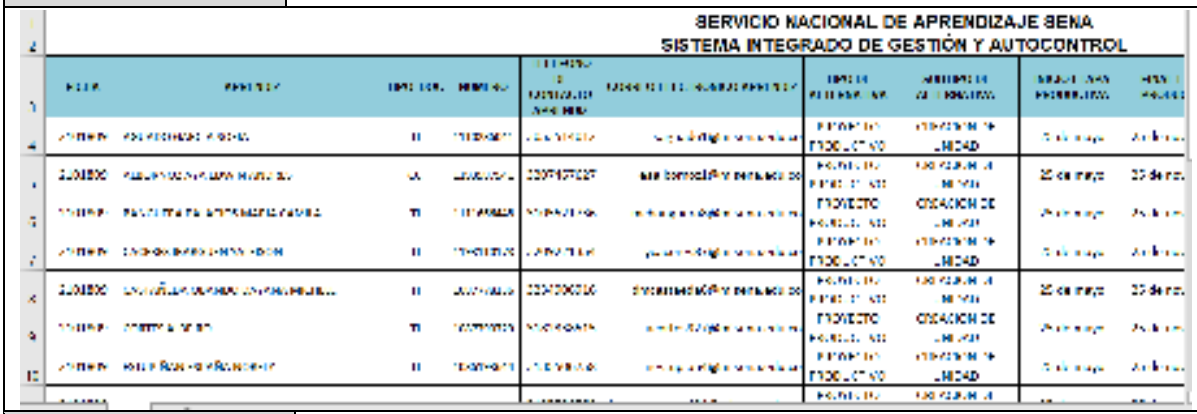
Fecha:	21 mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Tres instructores de Sistemas acordamos adelantar el diligenciamiento de la planeación pedagógica del proyecto de grado 10.
Obligación: 4	Cada instructor aporta la validación de la planeación y se distribuyen funciones.
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



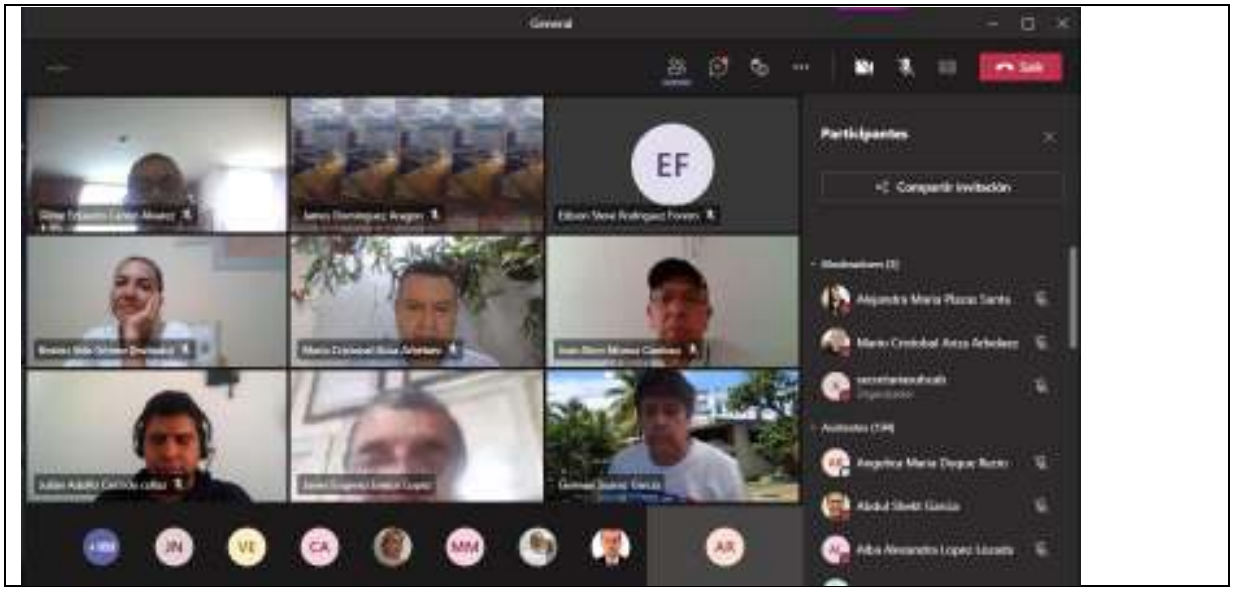
Fecha:	24 de mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Seguimiento a actividades de inducción
Obligación: 4	Los aprendices que deben evidencias se comprometen a subirlas.
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



Fecha:	25 y 26 de mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Socialización con grado 11 sobre la Etapa Práctica y requisitos para certificarse
Obligación	Los aprendices enviarán información actualizada para completar el formulario para registrar la alternativa de etapa práctica.
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.

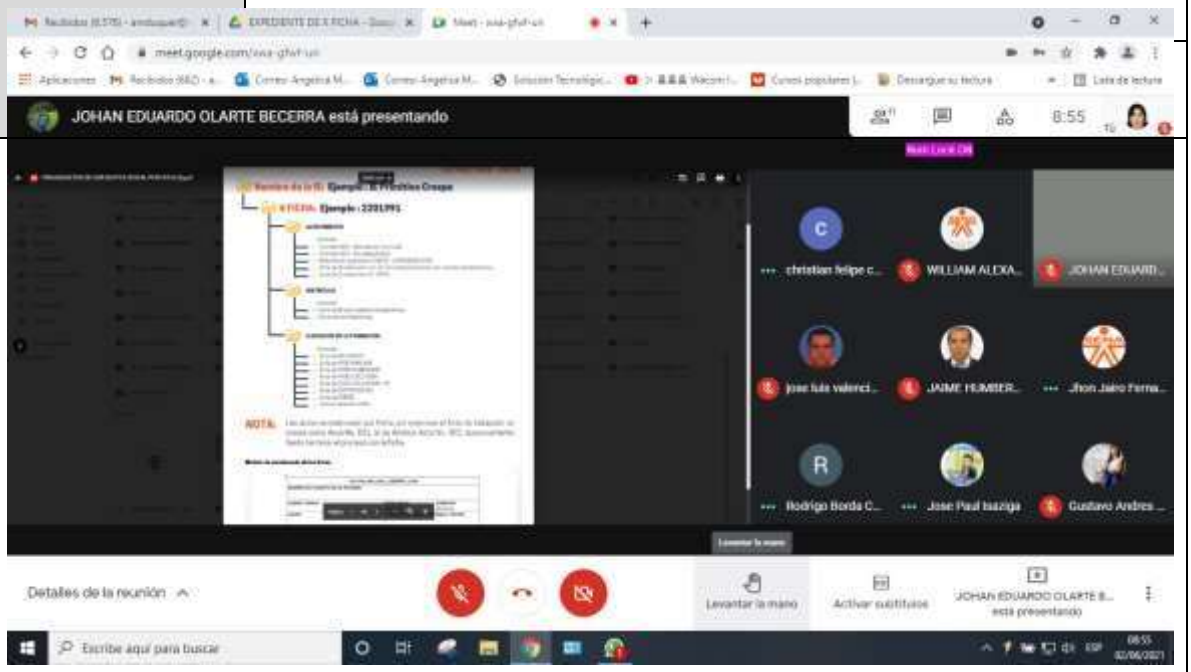


Fecha:	25 y 26 de mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Socialización actividades desarrolladas en el Centro
Obligación:4	Se realizarán más reuniones informativas.
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.


General
Salir
EF
Participantes
Compartir invitación
Alejandra María Plazas Santa
Mario Cristobal Arce Arboleda
Angelica María Duque Ruiz
Abdul Sibrit Garcia
Alba Alexandra Lopez Lozada
JN
VE
CA
MM
AR

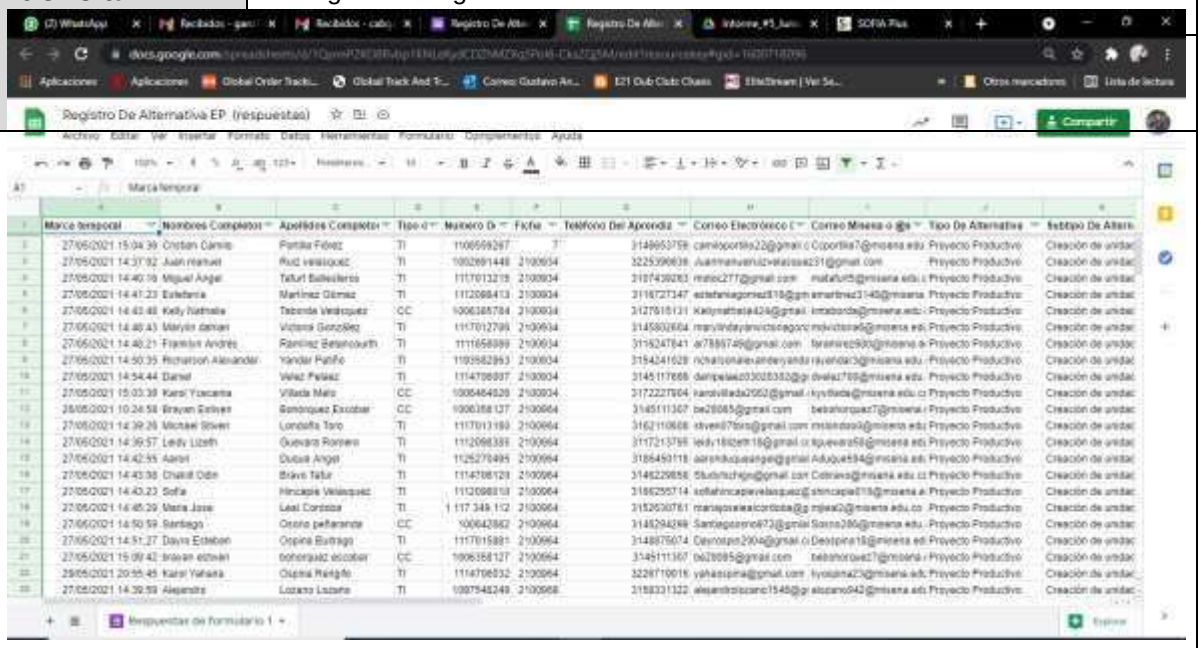
RELACIÓN DE EVIDENCIA PROCESO FORMATIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

Fecha:	1 Junio de 2021
Actividad:	Con el equipo de sistemas se socializa la estructura de Territorium y se definen tareas para el desarrollo curricular: Planeación pedagógica y actividades de aprendizaje fase análisis
Obligación #4	Compromisos: elaboración de guias
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



•

Fecha:	2 de Junio del 2021 SENA CAB
Actividad:	Se socializa y se valida la información de la alternativa de etapa práctica con el
	docente de la modalidad. Se definen los equipos de trabajo por 2royecto.
Obligación #4	Presentar a coordinación encargado de activacion
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



•

Fecha:	03 de Junio del 2021 SENA CAB
Actividad:	Se sube el proyecto formativo a la plataforma Sofia Plus para evaluación de viabilidad por parte del coordinador.
Obligación :#4	No aplica
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación
PROYECTO FORMATIVO

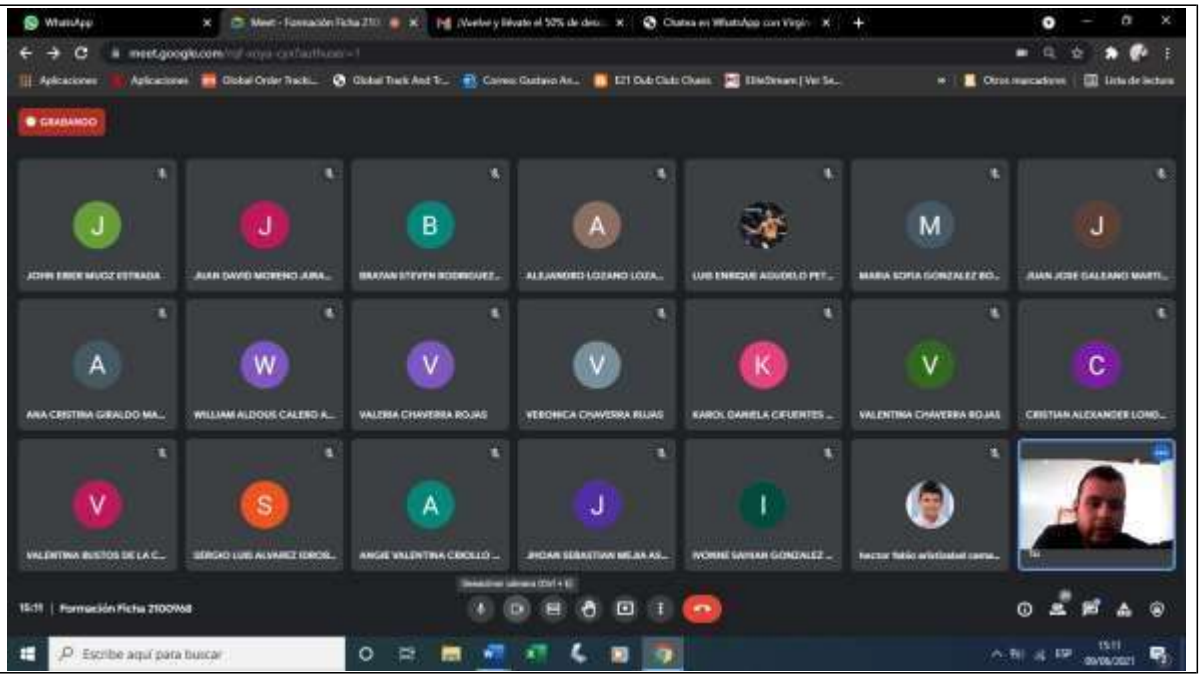
1. Información básica del proyecto

Código Proyecto SOFIA:	2267343	Código del Programa SOFIA:	233101	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	20
1.1 Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA			1.2 Regional:	REGIONAL VALLE		
1.3 Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACION DE UN CENTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GESTIÓN Y SOPORTE DE NIVEL I Y II						
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	SISTEMAS.						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	20						
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL SENA - DOBLE TITULACIÓN						
1.7 Palabras claves de búsqueda:	SISTEMAS; SOFTWARE; MANTENIMIENTO; OFIMÁTICA; REDES; INTERNET; NUBE						
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	56	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:			55	
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:			0	

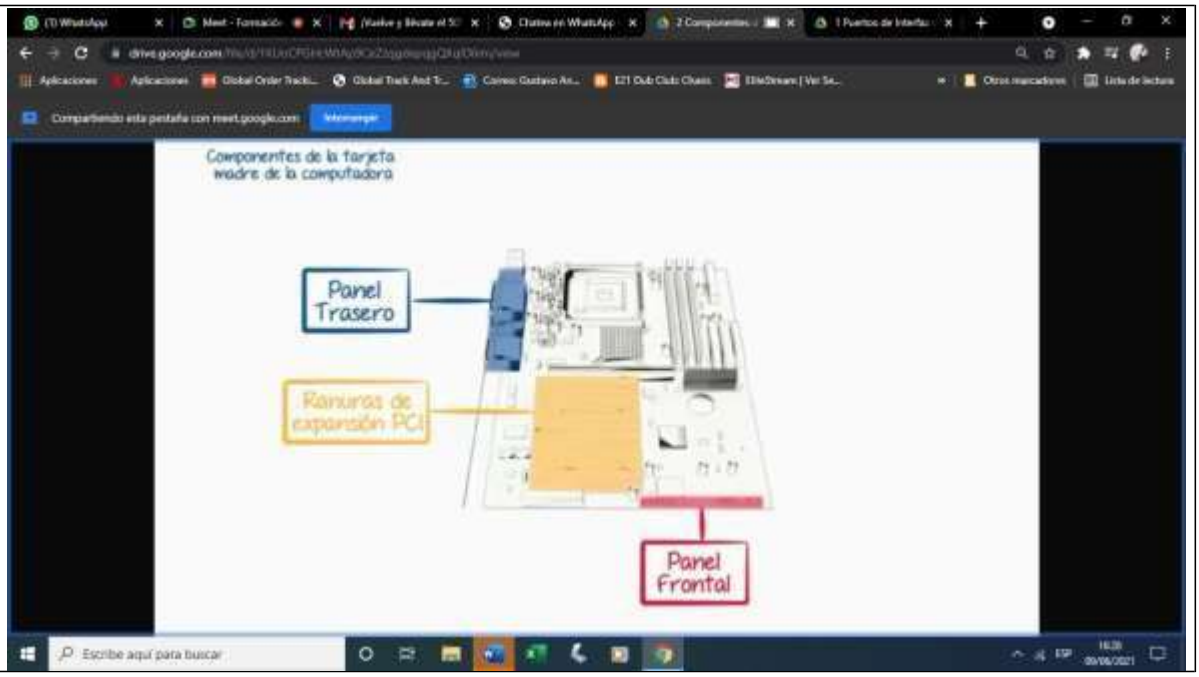
Fecha:	4 de Junio del 2021 SENA CAB
Actividad:	Reunión con instructores de Sistemas y Multimedia con el dinamizador con el fin de reportar novedades, avance de fichas y reasignación de fichas.
Obligación: #2	Sigo con las mismas fichas
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.

- 

Fecha:	8 de junio mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Formación Directa aprendices de ficha 2100968
Obligación: #4	Alimentación del drive de evidencias de los aprendices
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.

- 

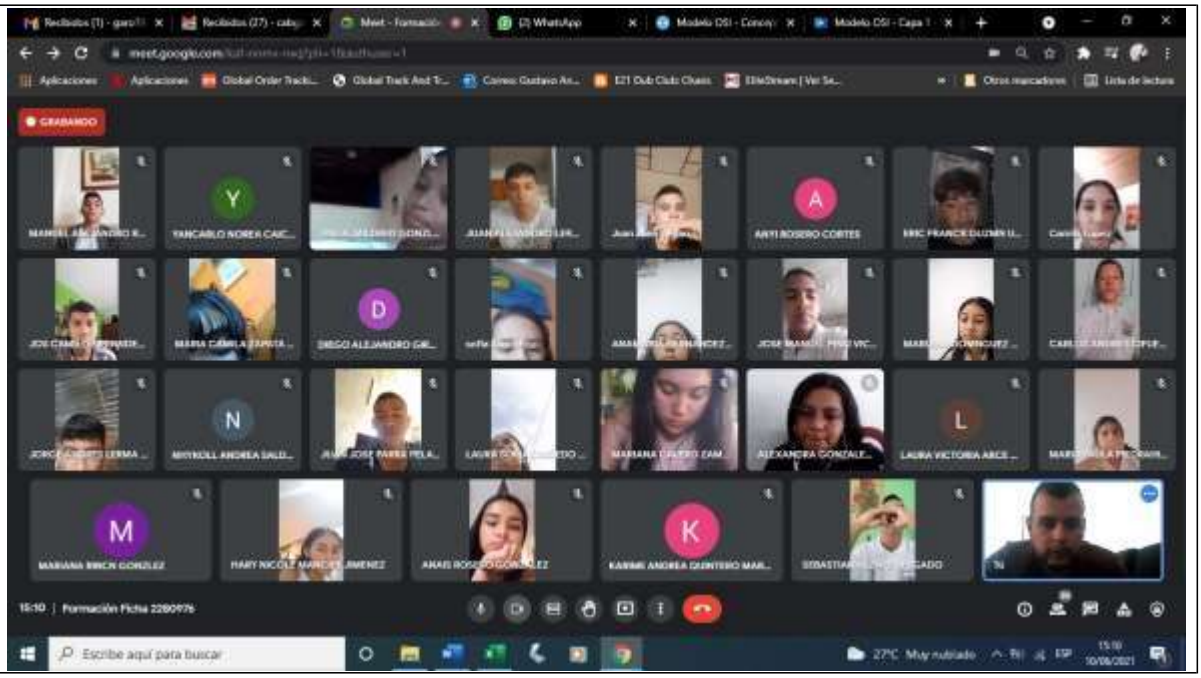
Fecha:	9 de junio mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Formación Directa aprendices de ficha 2100964
Obligación: #4	Alimentación del drive de evidencias de los aprendices
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



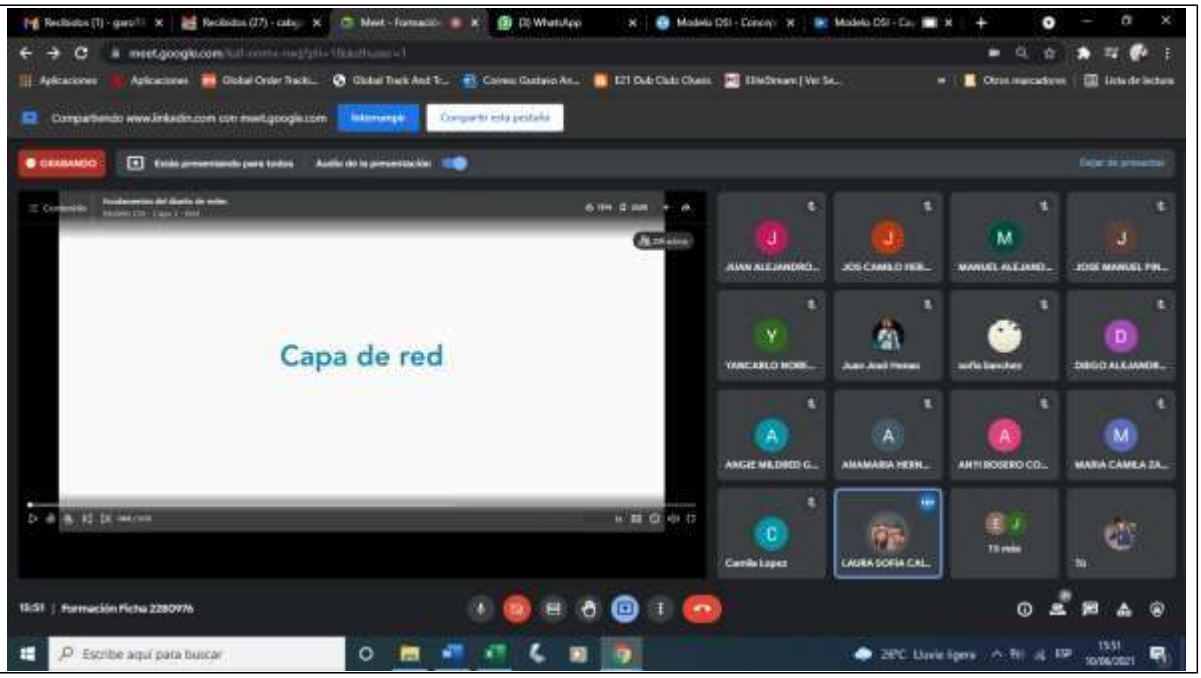
Fecha:	10 de junio mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Formación Directa aprendices de ficha 2102183
Obligación: #4	Alimentación del drive de evidencias de los aprendices
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



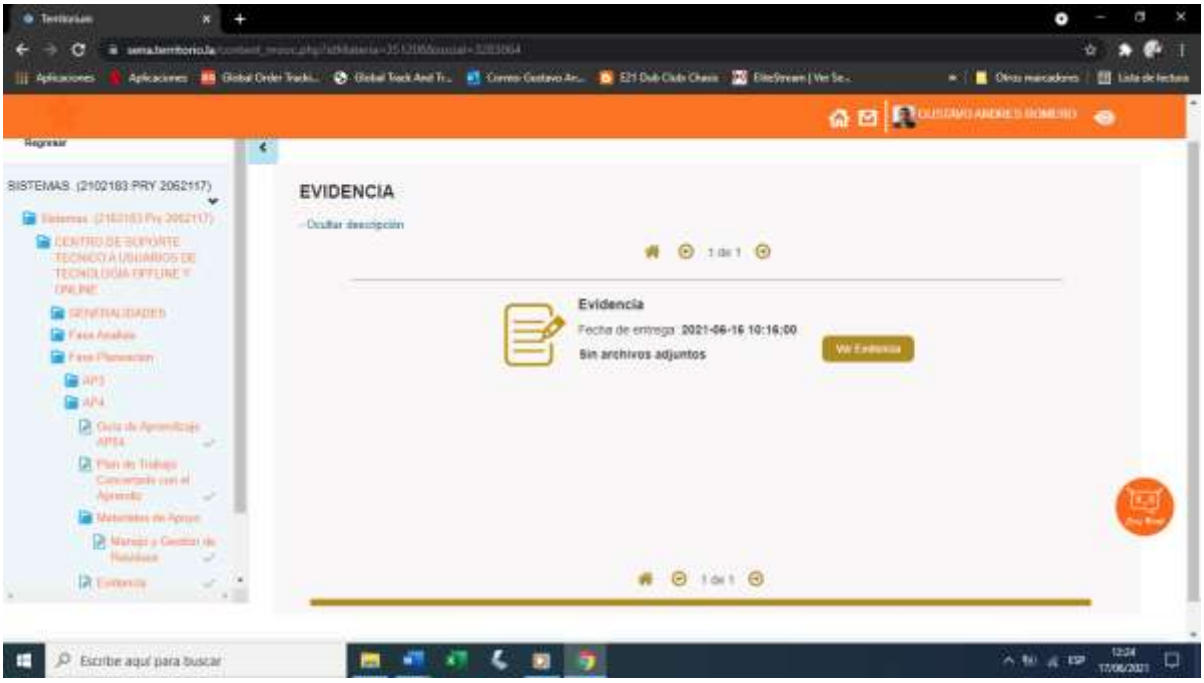
Fecha:	11 de junio mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Formación Directa aprendices de ficha 2280965
Obligación: #4	Alimentación del drive de evidencias de los aprendices
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



Fecha:	12 de junio mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Formación Directa aprendices de ficha 2280976
Obligación: #4	Alimentación del drive de evidencias de los aprendices
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



Fecha:	junio mayo del 2021 SENA CAB
Actividad:	Estudios de casos y herramientas Territorum.
Obligación: #5	Se realiza seguimiento personalizado a la entrega de evidencias.
Evidencia:	• Registro Fotográfico/Pantallazo.



CÓD. FICHA	CÓD. EVENTO	TIPO DE PROGR.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD	MUNICIPIO	GRADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY
2100964		FD	ELEAZAR LIBREROS SALAMANCA	Técnica	ANDALUCIA	11		16	32	16	16
		AP						2	5	5	
		EP									
2100968		FD	ELEAZAR LIBREROS SALAMANCA	Técnica	ANDALUCIA	11		8	24	16	32
		AP						2	5	5	
		EP									
2100934		FD	ELEAZAR LIBREROS SALAMANCA	Técnica	ANDALUCIA	11		8	32	16	32
		AP						2	5	5	
		EP									
2202183		FD	ELEAZAR LIBREROS SALAMANCA	Técnica	ANDALUCIA	11		8	24	16	16
		AP						2	5	5	
		EP									
2280965		FD	ANTONIO NARIÑO	Técnica	B/GRANDE	10			8	32	32
		AP							6	6	
		EP									
2280976		FD	ANTONIO NARIÑO	Técnica	B/GRANDE	10			8	32	32
		AP							6	6	
		EP									
2101812		FD	ANTONIO NARIÑO	Técnica	B/GRANDE	10		16			
		AP						4			
		EP									
2101815		FD	ANTONIO NARIÑO	Técnica	B/GRANDE	10		48			
		AP						4			
		EP									
						Subtotal	**0**	**120**	**160**	**160**	**160**
						Desarrollo Curricular	0	24	32	32	32
						TOTAL MES	**0**	**144**	**192**	**192**	**192**

JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	TOTAL ANUAL	Faltan si es + Sobran si es -
16	16	16	16	16	24		184		
4	2	2	2	2	2		26	**250**	**+18**
4	8	8	8	8	4		40		
16	16	8	16	16	24		176		
4	2			2	2		22	**238**	**+30**
4	8	8	8	8	4		40		
16	16	16	16	16	16		184		
4	2	4		2	2		26	**254**	**+14**
8	8	8	8	8	4		44		
16	16	24	16	16	24		176		
4	2	2	2		2		24	**236**	**+32**
8		8	8	8	4		36		
16	24	16	18	16	16		178		
4		4			2		22	**244**	**+24**
8	8	8	8	8	4		44		
16	24	16	24	24	20		196		
4		4	2	2	2		26	**266**	**+2**
8	8	8	8	8	4		44		
							16		
							4	**20**	**+248**
							0		
							48		
							4	**52**	**+216**
							0		
160	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**0**	**1560**		
24	24	24	24	24	24	0	264	**3648**	
184	**184**	**184**	**184**	**184**	**184**	**0**	**1824**		

2021 junio

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
31	01 FD2100968 - FD2280976	02 **FD2100964 - EP2100934**	03 FD2102183 - AP2102183	04 FD2280965	05	06
07 FESTIVO	08 FD2100968	09 **FD2100964 - FD2100934**	10 FD2102183 - EP2102183	11 FD2280965 - EP2280965	12 FD2280976 - EP2280976	13
14 FESTIVO	15 FD2100934	16 FD2280976 - AP2280976	17 FD2102183	18 FD2280965 - EP2280965	19 FD2280976 - EP2280976	20
21 FD2100934 - AP2100934	22 FD2100968 - AP2100968	23 **FD2100964 - AP2100964**	24 FD2102183 - EP2102183	25 FD2280965 - AP2280965	26	27
28 FD2100934 - EP2100934	29 FD2100968 - EP2100968	30 **FD2100964 - EP2100964**	01	02	03	04
05	06	Notas:				

RA Grados 10:
-Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico.
-Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
-Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
RA Grados 11:
-Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.
-Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos
-Optimizar, los procedimientos para la solicitud y trámite de servicios.
-Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social
-Resultados de aprendizaje etapa practica.